



Vertriebsassistent im Innendienst in Teilzeit (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Sie telefonieren mit Unternehmen und finden den für unser System zuständigen Ansprechpartner
- Sie verschicken unsere Kataloge mit entsprechendem Anschreiben
- Sie haken nach, ob Interesse an unserer Soft- und Hardware besteht
- Sie dokumentieren die Ergebnisse Ihrer Recherche in unserem CRM-System

Unsere Benefits:

- Sehr gutes, offenes Arbeitsklima
- Kurze Wege
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Weiterbildungsangebote
- Zuschuss zur betriebl. Altersvorsorge
- Sport- und Kindergartensponsoring
- Wir kümmern uns um unsere Mitarbeiter

Über Armbruster Engineering:

Wir planen, beraten und forschen und entwickeln unsere ELAM-Software kontinuierlich weiter. Unsere Stärke sind intelligente Arbeitsplätze für die manuelle Produktion in der industriellen Umgebung großer und mittlerer Unternehmen. Unsere ELAM-Software liefert Basisdaten für Industrie 4.0 Technologien

Ihr Profil:

- Sie haben Erfahrung in der Akquise
- Ihnen macht das Telefonieren Spaß
- Sie beherrschen die gängigen Microsoft-Programme Word und Excel
- Sie nehmen die Dinge in die Hand, sind zuverlässig, freundlich und haben eine große Lernbereitschaft und eine schnelle Auffassungsgabe
- Sie haben eine hohe Motivation zu eigenverantwortlichem Arbeiten

Wir bieten Ihnen eine fundierte Einarbeitung. Sie werden tatkräftig von Ihren Kollegen unterstützt. Das Team in unserem wachsenden Unternehmen wartet auf Sie. Senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Wir freuen uns auf Sie!

Weitere Infos über uns finden Sie auf www.armbruster.de.

Armbruster Engineering GmbH & Co. KG

Angela Herzer
Neidenburger Str. 28
28207 Bremen
Tel.: +49 (0)421 / 202 48-10
Mail: Bewerbung@armbruster.de

